

CONSEIL D'ADMINISTRATION DU COLLEGE GIRAUT DE BORNEIL

PROCES-VERBAL

Séance du lundi 17 février 2025

Année scolaire : 2024/2025

Numéro de séance : 4

Date de la transmission de la convocation aux membres : 6 février 2025

1^{ère} convocation (oui/non) : oui

2^{ème} convocation (oui/non) : non

(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président du conseil d'administration : M. NORMAND Laurent

Secrétaire de séance : M. LACAUD Carl

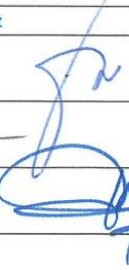
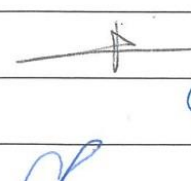






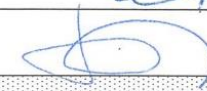
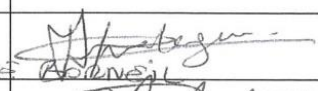
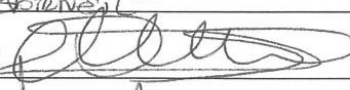
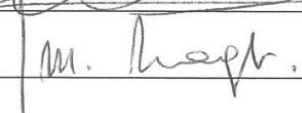
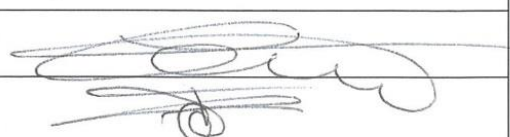
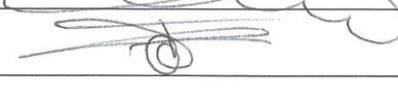
Quorum : 10

Nombre de présents : 13 au début de la séance

Nombre de votants : 12 au début de la séance

Ordre du jour

- 1- Désignation du secrétaire de séance
- 2- Approbation du procès-verbal de la séance du mardi 26 novembre 2024
- 3- Contrats et conventions
- 4- DBM
- 5- Préparation de la rentrée 2025 : projet de répartition de dotation horaire globale (DHG)
- 6- Informations et questions diverses

	CIV	NOM Prénom	Représentant CA	Absent	Excusé	émargement
Représentants de l'institution	M.	NORMAND Laurent	Proviseur - Président			
	M.	LACAUD Carl	Principal Adjoint			
	M.	LE GOANVIC Didier	Secrétaire général d'EPL			
	Mme	REYJAL-POUCHARD Céline	Conseillère Principale d'éducation			
	Mme	SEDAN Annie	repr. SIVOS			
	Mme	DUCROCQ Corinne	repr. CD24			
	M.	BEDRINE Didier	repr. commune			
	M.	BUFFAT Marc	personnalité qualifiée			
TOS		3 sièges non pourvus				
Représentants des personnels d'enseignement et d'éducation	M.	LACOTTE Lionel	repr. Pers. Enseignant			
	Mme	VIDAL-GERAUD Anne-Sophie	repr. Pers. Enseignant			
	M.	THIBAUT David	repr. Pers. Enseignant			
			3 sièges non pourvus			
Représentants des élèves	Mlle	PEDENON Louise 3ème 3	repr. Elèves			
	Mlle	NGUYEN Mai 4ème 3	repr. Elèves			
	Mlle	DENNE Kristen 4ème 1	repr. Elèves suppl.			
	Mlle	JUHEL Erwan 3ème 1	repr. Elèves suppl.			
Représentants des parents d'élèves	Mme	GUADAGNA Alexandra	repr. Parents d'élèves APE COLLEGE GIRAUT DE BORNEIL			
	Mme	BEAUVIEUX Virginie	repr. Parents d'élèves APE Collège Girault de Borneil			
	M.	MAQUET Jean-Michel	repr. Parents d'élèves			
	Mme	MAQUET Aline	repr. Parents d'élèves		X	
	Mme	CANTY Laetitia	repr. Parents d'élèves			
	M.	CLERGERIE Fabien	repr. Parents d'élèves			
	Mme	PERRIER Christine	repr. Parents d'élèves suppl.			
Invitée	Mme	BRIVADIS Julia	Agent comptable			
	Total	membres Titulaires membres Suppléants				

invité : LEVEQUE Emile

2

Signatures :

Le président,
Laurent NORMAND



Le secrétaire de séance,
Carl LACAUD



Le conseil d'administration est ouvert à 18h09.

12 membres sont présents en début de séance et M. LEVEQUE, professeur de mathématiques au collège, est invité pour découvrir la tenue d'un conseil d'administration. Le quorum est atteint et les délibérations peuvent se dérouler régulièrement. M. NORMAND, proviseur et président du conseil d'administration, remercie les membres pour leur présence.

1) Désignation du secrétaire de séance : M. LACAUD, principal adjoint, est volontaire.

VOTE : Nombre de votants : 12 POUR : 12 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

2) Approbation du procès-verbal du mardi 26 novembre 2024

M. NORMAND poursuit avec le retour sur le procès-verbal de la séance du mardi 26 novembre 2024 dont il rappelle l'ordre du jour. Il demande s'il y a des questions ou des interventions à ce sujet. En l'absence de commentaires, il met le procès-verbal aux voix.

VOTE : Nombre de votants : 12 POUR : 12 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

3) Contrats et conventions

M. MAQUET, représentant des parents des élèves, arrive à 18h12. 13 membres votants sont donc présents.

M. LE GOANVIC, secrétaire général de l'établissement, présente aux membres du conseil d'administration les actes suivants qui sont soumis au vote.

- *Attribution des logements de fonction pour l'année scolaire 2024-2025.*

VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

- *Rencontres CHORALES.*

Convention d'adhésion au groupement d'établissement en vue du projet départemental « rencontres chorales 2024-2025 ». La participation financière réglée au coordonnateur (Bertran de Born s'élève à 200 € TTC).

VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

- *Cordées de la réussite.*

Convention avec le lycée Albert Claveille de Périgueux pour la mise en œuvre des dispositifs suivants : connaître pour réussir, ambition et réussite. Ces cordées concernent les 5^e et les 4^e de quartiers défavorisés et de zones rurales isolées.

VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

- *Convention de restauration pour la visite des lycées professionnels.*

Convention de restauration en vue de la visite des lycées professionnels de Chardeuil et Porte d'Aquitaine de Thiviers (11/02 : 29 élèves et 3 accompagnateurs, 18/02 : 29 élèves et 3 accompagnateurs, 20/02 : 30 élèves et 3 accompagnateurs).

VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

- *Convention Génération Paratge.*

Convention de partenariat en vue de la journée de rassemblement « Génération Paratge » du 8 avril 2025 à Ribérac concernant les occitanistes de 6^e et 5^e.

- VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
- *Convention d'hébergement Saint-Yrieix-la-Perche*
Convention avec le lycée professionnel agricole de Saint-Yrieix-la-Perche pour l'immersion de 3 élèves du collège d'Excideuil.
VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
 - *Convention d'hébergement LP Porte d'Aquitaine de Thiviers.*
Convention avec le lycée professionnel Porte d'Aquitaine de Thiviers pour l'immersion de 3 élèves du collège d'Excideuil.
VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
 - *Convention d'hébergement CMA Formation Boulazac.*
Convention avec le CMA de Boulazac pour l'accueil d'un élève du collège d'Excideuil en vue d'un mini-stage d'une journée.
VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
 - *Convention d'hébergement LP de Chardeuil.*
Convention avec le lycée professionnel de Chardeuil pour l'immersion d'une journée de 5 élèves du collège d'Excideuil.
VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
 - *Convention d'hébergement EREA de Trélassac*
Convention de restauration pour l'accueil de 6 élèves et 2 enseignants le vendredi 14 mars 2025.
VOTE : Nombre de votants : 13 POUR : 13 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

Mme VIDAL GERAUD, représentante des personnels d'enseignement et d'éducation, arrive à 18h23. 14 membres votants sont désormais présents.

- *Conventions de mise à disposition par le Département.*
Deux conventions signées avec le Président du conseil départemental pour la mise à disposition de biens acquis au bénéfice du collège (2022 : mobilier scolaire 5 788,26 €, 2024 : meuble réfrigéré pour le self 5 746,56 €).
VOTE : Nombre de votants : 14 POUR : 14 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
- *Convention LP Porte d'Aquitaine de Thiviers, occupation temporaire des locaux.*
Convention tripartite (Région – LP Thiviers - Collège Excideuil) pour la découverte des métiers et des plateaux techniques du lycée professionnel de Thiviers (29 élèves et 2 accompagnateurs, le 11 février 2025).
VOTE : Nombre de votants : 14 POUR : 14 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
- *Convention LP Porte d'Aquitaine de Thiviers, occupation temporaire des locaux.*
Convention tripartite (Région – LP Thiviers - Collège Giraut de Borneil) pour la découverte des métiers et des plateaux techniques du lycée professionnel de Thiviers (29 élèves et 2 accompagnateurs, le 18 février 2025).
VOTE : Nombre de votants : 14 POUR : 14 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
- *Convention LP Porte d'Aquitaine de Thiviers, occupation temporaire des locaux.*
Convention tripartite (Région – LP Thiviers - Collège Excideuil) pour la découverte des métiers et des plateaux techniques du lycée professionnel de Thiviers (30 élèves et 2 accompagnateurs, le 20 février 2025).
VOTE : Nombre de votants : 14 POUR : 14 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0
- *Convention Club escalade.*

Convention avec le club d'escalade « Les Grimpeurs Verts du Périgord » liée aux obligations de sécurité des équipements et des pratiques d'escalade entre le club et la cité scolaire.

M. CLERGERIE demande les installations concernées et M. NORMAND les précise.

VOTE : Nombre de votants : 14 POUR : 14 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

VOTE : Nombre de votants : 14 POUR : 14 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

4) DBM

Aucune DBM n'est à présenter.

5) Préparation de la rentrée 2025 : projet de répartition de dotation horaire globale (DHG)

M. NORMAND explique présente le projet de répartition des moyens horaires pour la rentrée de septembre 2025 en distribuant deux documents (l'un pour le collège, l'autre pour le lycée) pour accompagner cette présentation. Il rappelle les étapes qui ont précédé, notamment le travail mené sur les effectifs prévisionnels. Une fois ces effectifs annoncés, les dotations doivent être réparties pour organiser les enseignements obligatoires et optionnels, et couvrir notamment les besoins en enseignants pour assurer l'ensemble des heures de cours.

M. NORMAND présente les effectifs théoriques attendus par niveau et le nombre de divisions qui reste le même que cette année scolaire. Il énonce la dotation pour le collège : 384 heures réparties en 361 heures poste et 23 heures supplémentaires année.

M. NORMAND poursuit en présentant les spécificités de la carte des formations 2025-2026 qui restent les mêmes que celles de cette année. Il explique le calcul des besoins en heures d'enseignement en présentant quelques spécificités : chant choral, section sportive, UNSS, heures de laboratoire, etc.

M. NORMAND continue sa présentation en détaillant le tableau de répartition des moyens qui synthétise les besoins en heures d'enseignement ainsi que les supports nécessaires pour couvrir l'ensemble de ces heures. Pour faire suite à une demande des représentants des parents d'élèves, M. LACOTTE explique les heures de LCE anglais en 4^e et 3^e. Un échange collectif a lieu autour des BMP, blocs de moyens provisoires, et les services répartis entre plusieurs établissements. Les groupes de besoins en 6^e et 5^e en français et en mathématiques disposent d'une marge de 0,5 h par classe. La question des 18h en histoire-géographie EMC est évoquée ainsi que les conséquences du maintien ou de la suppression d'un poste. Cette année, le poste est maintenu suite au conseil d'enseignement de l'équipe d'histoire-géographie où un compromis a été trouvé pour les services en prenant en compte la situation de l'enseignant concerné.

VOTE : Nombre de votants : 14 POUR : 14 ABSTENTION : 0 CONTRE : 0

6) Informations et questions diverses

Des questions diverses ont été transmises en amont par les représentants parents d'élèves.

- Question :** *Mal au dos des élèves*
De nombreux élèves de 4^e et 3^e rencontrent des soucis du fait du poids de leurs sacs. Certains 5^e également.
Serait-il possible de proposer des casiers supplémentaires ou de trouver un système permettant l'allègement de la charge ? Comme un parapheur regroupant les matières et permettant de limiter les cahiers et classeurs. Les feuilles du parapheur seraient ensuite collées le soir dans les cahiers ou replacées dans les classeurs, si la leçon ou les exercices sont terminés.

Réponse : M. NORMAND explique qu'il s'agit d'une problématique récurrente. Il propose d'écrire au Conseil départemental pour envisager l'attribution de casiers supplémentaires. Une concertation avec les enseignants pourra également être menée sur l'allègement des sacs et les organisations pédagogiques possibles. Mme REYJAL souligne le poids des manuels et rappelle qu'un petit nombre de casier peuvent à titre exceptionnel être mis à disposition des élèves qui en auraient le plus besoin. Mme BEAUVIEUX évoque la possibilité de laisser les manuels dans la salle de classe et le travail à faire s'appuierait sur des documents mis à disposition sur Pronote. La gestion des casiers reste un point de vigilance. Il est noté qu'un certain nombre de disciplines n'utilisent pas de manuels.
- Question :** *Soucis d'intimité dans les toilettes, évoqué précédemment : toilettes squattés par les filles pour discuter par exemple, ce qui incommode certains adolescents pour utiliser les toilettes.*

Réponse : Une réflexion collective est actuellement menée. Elle émane du CESCE et implique notamment le CVC. Elle concerne la propreté, la tranquillité des lieux et leur sécurisation, etc. et elle passera par la sensibilisation, l'affichage et la surveillance. Toute la communauté éducative est impliquée : élèves, professeurs, vie scolaire et CPE, infirmière, agents et secrétaire général, direction.
- Question :** *Alimentation de Pronote pour les cours et surtout les fiches. 1- Que chaque enseignant essaie d'alimenter davantage PRONOTE en mettant les documents qu'il demande de compléter à la maison par exemple pour les élèves absents. 2 - Aucune information de devoirs, de révision ou de piste de recherches personnelles dans certaines matières.*

Réponse : Cela relève des pratiques pédagogiques de chaque enseignant. Le caractère règlementaire du cahier de textes est rappelé.
- Question :** *M. LACOTTE souligne l'absence de sonnerie actuellement et questionne sa remise en service.*

Réponse : M. LE GOANVIC indique que la demande a été formulée auprès du Conseil départemental. M. NORMAND souligne le caractère onéreux de l'investissement, le nécessaire cahier des charges à définir, la réponse d'un prestataire et l'installation effective ; c'est une longue procédure.

En l'absence d'autres interventions et l'ordre du jour étant épuisé, M. NORMAND lève la séance à 19h32.

PROJET DHG COLLEGE rentrée 2025

	RS 23	RS 24	RS 25
Dotation globale	388	390	384
HP	372.5	370	361
HSA	15.5	20	23

	6ème	5ème	4ème	3ème	
effect	75	70	81	72	298
div	3	3	3	3	

	Apports	BESOINS				Chant choral	Section sportive	heures UNSS	statut.		TOTAL	écart besoins apports	CSD	BMP	HP	HSA
		6ème	5ème	4ème	3ème				LABO	DIVERS						
1er degré	21										21			21.00	0	
Allemand	15	2	2.5	2.5	2.5						9.5	-5.5	5.5	9.50	0	
Anglais	45	12	9	11	11						43	-2	5	40.00	3	
Arts plastiques	0	3	3	3	3						12	12	12	12.00	0	
Education musicale	18	3	3	3	3	1					13	-5	5	13.00	0	
EPS	57	12	9	9	9		4	9			52	-5	5	50.00	2	
Espagnol	14.4		7.5	7.5	7.5						22.5	8.1		19.40	3.1	
Français - LCA	54	15	15.5	17	15.5						63	9		54.00	9	
Histoire-géo EMC	54	9	9	9	10.5						37.5	18	18.0	36.00	1.5	
Mathématiques	54	15	10.5	12	12						49.5	-4.5	4.5	48.00	1.5	
Occitan	4	1	1	1	1						4	0		4.00	0	
Physique-chimie	18	4.5	4.5	4.5	4.5				1		19	1		18.00	1	
SVT	18	4.5	4.5	4.5	4.5				1		19	1		18.00	1	
Technologie	18	0	4.5	4.5	4.5						13.5	-4.5	4.5	13.50	0	
TOTAUX	390.4	81	83.5	88.5	88.5						378.5			356.40	22.1	

378.5