

CONSEIL D'ADMINISTRATION DU COLLEGE GIRAUT DE BORNEIL

PROCES-VERBAL

Séance n°3 du lundi 24 novembre 2025

Année scolaire : 2025/2026

Numéro de séance : 3

Date de la transmission de la convocation aux membres : 2025

1^{ère} convocation (oui/non) : oui

2^{ème} convocation (oui/non) : non

(en cas d'absence de quorum lors de la séance précédente)

Président du conseil d'administration : M. Normand Laurent

Secrétaire de séance : Mme Vidal Géraud

Quorum : 12

Nombre de présents : 13

Nombre de votants : 13

Ordre du jour

- 1- Approbation du procès-verbal de la séance du mardi 4 novembre 2025
- 2- Projet de budget
- 3- Contrats et conventions
- 4- DBM
- 5- Informations et questions diverses

| | CIV | NOM Prénom | Représentant CA | Absent | Excusé | émargement |
|--|-------|--|---|--------|--------|---|
| Membres de droit | M. | NORMAND Laurent | Proviseur - Président | | | |
| | M. | LACAUD Carl | Principal Adjoint | | X | |
| | M. | LE GOANVIC Didier | Secrétaire général d'EPLÉ | | |  |
| | Mme | REYJAL-POUCHARD Céline | Conseillère Principale d'éducation | | X | |
| | Mme | BRIVADIS Julia | Agent comptable | | | |
| | Mme | DUCROCQ Corinne | repr. CD24 | | X | |
| | Mme | GIRIAT Patricia | repr. commune | | X | |
| | M. | BUFFAT Marc | personnalité qualifiée | | |  |
| TOS | M. | GENET Gérard | repr. Pers. TOS | | |  |
| | Mme | SALINIER Valérie | repr. Pers. TOS | X | |  |
| Représentants des personnels d'enseignement et d'éducation | M. | LACOTTE Lionel | repr. Pers. Enseignant | | |  |
| | Mme | FORNEL Bertille | repr. Pers. Enseignant | | |  |
| | Mme | VIDAL GERAUD Anne-Sophie | repr. Pers. Enseignant | | |  |
| | M. | PEZET Pierre | repr. Pers. Enseignant | | X | |
| | Mme | SURBLÉ Anaïs | repr. Pers. Enseignant | | X | |
| | Mme | ANDRÉ Sabine | repr. Pers. d'Éducation | | |  |
| Représentants des élèves | Mme | LENEVEU Lilou 4ème 1 | repr. Elèves | | |  |
| | Mme | LACOUR Léonie 4ème 2 | repr. Elèves | | |  |
| | Mme | PINET FORNEL Violette 5ème1 | repr. Elèves suppl. | | | |
| | M. | TARRADE Enzo 4ème 1 | repr. Elèves suppl. | | | |
| Représentants des parents d'élèves | Mme | GUADAGNA Alexandra | repr. Parents d'élèves APE Collège Giraut de Borneil | | |  |
| | Mme | BEAUVIEUX Virginie | repr. Parents d'élèves APE Collège Giraut de Borneil | | X | |
| | M. | MAQUET Jean-Michel | repr. Parents d'élèves | | |  |
| | Mme | JUBLIN Déborah | repr. Parents d'élèves | | X | |
| | Mme | PERRIER Christine | repr. Parents d'élèves | | |  |
| | Mme | MAQUET Aline | repr. Parents d'élèves | | X |  |
| | Total | membres Titulaires membres Suppléants | | | | |

Signatures :

Le président,
Laurent Normand



La secrétaire de séance,
Anne-Sophie Vidal Géraud

A handwritten signature in blue ink, consisting of a stylized 'A' and 'S', written on a horizontal line.

3) Projet de budget 2026

La nouveauté est que les 2 projets sont présentés dans le cadre de la mise en place du progiciel OPALE dès le 1^{er} janvier 2026 dont la première contrainte est de devoir simplifier les lignes.

Pour rappel la dotation de l'an dernier était de 114 349 euros. Une partie de la dotation de 148 914 euros va passer au lycée où se trouvent tous les contrats, toute la restauration. Dans le budget du collège nous n'avons que les recettes des élèves qui mangent à la cantine.

70% du budget est reversé au lycée. Le fond de roulement s'élève à 34 664 euros ce qui correspond à 29 jours de fonctionnement.

M. LACOTTE demande si on peut avoir une estimation du fond de roulement pour l'an prochain.

Mme FORNEL demande quand est la fin de l'exercice comptable → réponse du secrétaire général : en fin d'année c'est-à-dire décembre. Elle demande si on a une idée si le fond de roulement va être impacté → réponse du secrétaire général : non pas d'idée. On attend les recettes de la cantine.

Le secrétaire général rappelle la signification des 0,1,2 devant chaque ligne.

a) Service Activités pédagogiques :

M. LACOTTE demande si l'an prochain on pourra dépenser plus que 37 euros (reliquat de cette année)? Il y a de nouveaux programmes l'an prochain.

Mme FORNEL demande si les 641 euros suffiront pour les droits de reproduction. Confirmation que cela suffira.

Mme GUADAGNA demande où apparaissent les projets pédagogiques de l'an prochain. Elle précise que la convention des 3 projets a été envoyée, et que les dons de l'APE devraient apparaître dans le budget. Elle précise que cela permettrait d'anticiper sur l'année suivante, si les enseignants savaient ce qu'il reste, voire de prévoir un projet sur tout un niveau.

M. NORMAND précise que, sans sacrifier le volet des projets pédagogiques, il est davantage raisonnable de reconstituer le fond de réserve.

M. LACOTTE demande si des projets pour 2026-2027 sont déjà prévus.

M. NORMAND précise qu'à part celui du ski qui est voté en juin, il n'y a pas d'autre projet prévu pour le moment.

M. LACOTTE demande combien coûte les frais de reprographie pour l'année.

M. le secrétaire général informe qu'on a pas encore reçu les subventions ce qui est compliqué la prédiction. L'établissement fonctionne en année civile alors que les équipes pédagogiques en année scolaire.

Mme FORNEL demande si ce sera envisageable avec OPALE d'anticiper et une meilleure visibilité à n+1.

M. le secrétaire général répond que ce ne sera pas possible mais dit qu'il pourrait fournir un document plus détaillé en interne.

M. BUFFAT propose de projeter le budget présenté en juin au CA de novembre qui permet de faire un rappel qui permet de faire les liens.

b) service Vie de l'élève

3 types de dépenses :

- AED (écritures comptables des salaires que chaque AED a perçus)

Dépense administrative : lorsqu'un nouvel AED arrive : prise en charge de sa consultation médicale.

- Aides : reliquat de 253 euros
- Bourses Dép. : complément que le Département accorde à tous les élèves boursiers pour la cantine à partir du 3^{ème} Trimestre.

c) Service Administration et Logistique :

M. LACOTTE demande à quoi correspondent les 12 000 euros sur la ligne « AUTRE ». Le secrétaire général lui répond que cette somme contribuera à solder une partie des créances.

d) Service spécial Restauration et Hébergement :

Au lycée 96000 euros en recettes des repas des lycéens.

Mme MAQUET demande où en sont les créances de la cantine.

Mme FORNEL demande s'il sera possible de voir les factures sur Educonnect car le paiement est facilité sur ce site.

M. le SG répond qu'il va se renseigner.

Mme MAQUET rappelle que les prélèvements réalisés n'apparaissent pas lorsque les factures sont payées.

M. NORMAND précise que l'on n'est pas en mesure encore de faire cette liaison entre OPALE et Educonnect.

M. LACOTTE rappelle que l'an dernier la question avait été posée de transmettre les factures autrement que par papier.

M. NORMAND rappelle qu'elles sont envoyées par mail.

M. NORMAND rappelle que la priorité est de refaire le fond de réserve, et de réduire les créances. Ensuite, les projets pédagogiques pourront de nouveau être menés.

On devrait retrouver un mode fonctionnement plus sain, plus fluide au bénéfice des activités pédagogiques des élèves. Des efforts sont encore nécessaires.

Est mis au vote le budget initial 2026.

VOTE : Nombre de votants : 15

POUR : 14

ABSTENTION : 0

CONTRE : 1

Mme GUADAGNA précise qu'elle souhaite que la ligne « don de l'APE » soit rajoutée.

M. NORMAND précise que le don de l'APE sera voté au prochain CA.

4) Informations et questions diverses

Questions :

a) Les vêtements qui restent dans les couloirs, dans la cour, etc...

M. le Secrétaire Général indique qu'un message va être envoyé aux familles pour les informer que les vêtements ne sont pas récupérés par les élèves.

Mme FORNEL demande au bout de combien de temps les vêtements sont envoyés à la déchèterie.

M. NORMAND rappelle qu'il y a une question d'hygiène, de sécurité. L'établissement scolaire n'a pas vocation à conserver cela.

Mme ANDRE précise que cela fait des années et que cela se poursuit.

Mme FORNEL pose la question de comment responsabiliser les élèves et les parents.

b) Question concernant le passage au self car le flux d'élèves est très important à 12h15 par rapport au service de 11h15 :

M. GENET rappelle qu'au premier service il y a plus de 100 élèves et qu'effectivement le créneau à partir de 12h15 est très encombré.

Mme FORNEL évoque la difficulté de la pause méridienne qui est courte. Dit que les élèves ont de longues pauses méridiennes.

M. MAQUET demande la capacité du self.

M. LE GOANVIC précise qu'il y a 250 places.

Mme MAQUET demande si des rencontres parents-professeurs seront programmées cette année.

M. NORMAND répond qu'elles seront organisées courant janvier et début février.

Il est 19h40, l'ordre du jour étant épuisé, M. NORMAND clôture la réunion.



COLLEGE

BUDGET 2026

Rapport de l'ordonnateur : Laurent NORMAND
En partenariat avec le secrétaire général : Didier LE GOANVIC



Le Budget : Mode d'emploi

Pour l'année 2026, le Conseil Départemental Dordogne Périgord a attribué au collège Giraut de Borneil une dotation de **148 914 €** destinée à « ...assurer, à l'exclusion des crédits correspondant aux dépenses pédagogiques à la charge de l'État, l'ensemble des besoins de l'exercice, notamment : le fonctionnement courant, les dépenses d'EPS, le renouvellement du petit matériel, l'entretien des locaux... ».

Pour rappel, la dotation du budget 2025 s'élevait à 114 349 €, soit une augmentation globale de + 34 565 € pour l'exercice 2026

| année | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|--------------------------------|--|---|---|--|--|--|
| dotation primitive | 102 788 € | 104 214 € | 151 738 € | 108 904 € | 114 349 € | 148 914 € |
| Reversement au budget du Lycée | <u>Reversement 90% 92 509.20 €</u> | <u>Reversement 90 % 93 792.60 €</u> | <u>Reversement 90% 136 564.20 €</u> | <u>Reversement 90% 98 013.60 €</u> | <u>Reversement 70% 80 044.30 €</u> | <u>Reversement 70% 104 239.80€</u> |
| Dotation propre Collège | 10 278,80 € | 10 421.40 € | 15 173.80 € | 10 890.40 € | 34 304.70 € | 44 674.20 € |

Le Fonds de Roulement :

Net disponible au 31.12.2024 : **34 664.72 €**

Prélèvements autorisés au budget 2025: **0 €**

Disponible au 24.11.2025 : **34 664.72 €**

Lexique des acronymes du document budgétaire 2026 du COLLEGE

| Activité | Origine de recette | Explication détaillée |
|---|--------------------|---|
| AP : Activités Pédagogiques | | |
| 0DGFO | Département | Dotation Globale de Fonctionnement |
| 0CREDENS | Etablissement | CREDits d'ENSenseignements |
| 0BESULIS | Etablissement | BESoins de la classe ULIS |
| 13RPNCOLL | Etat | Ressource Plan Numérique COLLege |
| 3RPNCOL | Etat | Ressource Plan Numérique ECOLes |
| 2ATELPERC | Région | ATELier de PERCussions afro-brésiliennes |
| 0INTERNAT | Etablissement | Projet Pédagogique et Educatif de l'INTERNAT |
| 13COR | Etat | Carnet de CORrespondance |
| 13MS | Etat | Manuels Scolaires |
| 13REP | Etat | Droit de REPrographie |
| 13EAC | Etat | Education Artistique et Culturelle |
| 2CULTRISQ | Département | Conduite à RISQue |
| 0TRANSDIV | Etablissement | TRANSPORTS DIVers élèves |
| 0EAC | Etablissement | Education Artistique et Culturelle |
| 0INTERNAT | Etablissement | Projet Pédagogique et Educatif de l'INTERNAT |
| 0COMRUGB | Don | Dons du COMité territorial RUGBy |
| 2SPORDRUG | Département | Aide Départementale Section SPORTive RUGBy |
| VE : Vie de l'Elève | | |
| 16AED | Etat | Assistant d'EDucation |
| 16DAL | Etat | Dépenses Adminstratives Locales |
| 16FS | Etat | Fonds Social collégien |
| 2FSANCIEN | Don | Don de l'Amicale des ANCIENS élèves |
| 2BDEP | Département | Bourses DEPartementales |
| ALO : Administration et Logistique | | |
| 0DGFO | Département | Dotation Globale de Fonctionnement |
| 0FOURNIT | Etablissement | FOURNITures (administratives) |
| 0PAPIER | Etablissement | PAPIER photocopieurs |
| 0MATMOB | Etablissement | Achats de MATériel et de MOBilier |
| 0RECEPT | Etablissement | Frais de RECEPTion |
| 0AUTRE | Etablissement | AUTREs dépenses du service |
| 13AIPHAND | Etat | Achats pour l'enseignant Référent HANDicap |
| 0ASSUR | Etablissement | ASSURances |
| 0FOURNIT | Etablissement | FOURNITures (entretien) |
| 0REPAR | Etablissement | REPARation et entretien |
| 0PSERV | Etablissement | Partic. de l'établis. au SERVice commun (70%) |

SRH : Service Restauration et Hébergement

| | | |
|-------------------|---------------|--|
| 0REVERST SRH COLL | Etablissement | REVERSement du SRH du COLlège vers Lycée |
| 0FORFAIT | Etablissement | Collégiens FORFAIT 4J-5J-i-INTERNES |

Ministère : Education Nationale

Etablissement : COLLEGE EXCIDEUIL

Collectivité de rattachement :

Académie : BORDEAUX

DEPARTEMENT DE LA DORDOGNE

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2026

Pièce B1.1

| RESULTAT DETAILLE PAR SERVICE | | | |
|--|-----------------------|------------------------|------------------------------|
| SECTION DE FONCTIONNEMENT | | | |
| | OUVERTURES DE CREDITS | PREVISIONS DE RECETTES | Différence Recettes-Dépenses |
| ACTIVITES PEDAGOGIQUES | 18 647,37 | 18 647,37 | 0,00 |
| VIE DE L'ELEVE | 171 253,79 | 171 253,79 | 0,00 |
| ADMINISTRATION ET LOGISTIQUE | 141 000,42 | 141 000,42 | 0,00 |
| TOTAL SERVICES GENERAUX (1) | 330 901,58 | 330 901,58 | 0,00 |
| RESTAURATION ET HEBERGEMENT | 155 186,64 | 155 186,64 | 0,00 |
| BOURSES NATIONALES | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| TOTAL SERVICES SPECIAUX (2) | 155 186,64 | 155 186,64 | 0,00 |
| TOTAL section de fonct, (1) + (2) | 486 088,22 | 486 088,22 | 0,00 |
| SECTION OPERATIONS EN CAPITAL | | | |
| OPERATIONS EN CAPITAL | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

Ministère : Education Nationale

Etablissement : COLLEGE EXCIDEUIL

Collectivité de rattachement :

Académie : BORDEAUX

DEPARTEMENT DE LA DORDOGNE

BUDGET PRIMITIF DE L'EXERCICE 2026

Pièce B1.2

| PREVISIONS BUDGETAIRES | | | | | | | | | | | | | | |
|--|-------------------------------------|----------------------------------|---|-------------------------------------|----------------------------------|---|--|-----------------------|--|------|--|------------|--|------|
| SECTION DE FONCTIONNEMENT | | | | | | | | | | | | | | |
| | DEPENSES | | | RECETTES | | | | | | | | | | |
| | Proposition du Chef d'établissement | Vote du Conseil d'Administration | Cadre réservé aux Autorités de Contrôle | Proposition du Chef d'établissement | Vote du Conseil d'Administration | Cadre réservé aux Autorités de Contrôle | | | | | | | | |
| ACTIVITES PEDAGOGIQUES | 18 647,37 | | | 18 647,37 | | | | | | | | | | |
| VIE DE L'ELEVE | 171 253,79 | | | 171 253,79 | | | | | | | | | | |
| ADMINISTRATION ET LOGISTIQUE | 141 000,42 | | | 141 000,42 | | | | | | | | | | |
| TOTAL services généraux (1) | 330 901,58 | 0,00 | | 330 901,58 | 0,00 | | | | | | | | | |
| RESTAURATION ET HEBERGEMENT | 155 186,64 | | | 155 186,64 | | | | | | | | | | |
| BOURSES NATIONALES | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | | | | | |
| TOTAL services spéciaux (2) | 155 186,64 | 0,00 | | 155 186,64 | 0,00 | | | | | | | | | |
| TOTAL section de fonct. (1) + (2) | 486 088,22 | 0,00 | | 486 088,22 | 0,00 | | | | | | | | | |
| <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">Résultat prévisionnel</td> <td style="width: 50%;"></td> <td style="width: 50%; text-align: center;">0,00</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">CAF ou IAF</td> <td></td> <td style="text-align: center;">0,00</td> </tr> </table> | | | | | | | | Résultat prévisionnel | | 0,00 | | CAF ou IAF | | 0,00 |
| | Résultat prévisionnel | | 0,00 | | | | | | | | | | | |
| | CAF ou IAF | | 0,00 | | | | | | | | | | | |
| SECTION OPERATIONS EN CAPITAL | | | | | | | | | | | | | | |
| OPERATIONS investissement | 0,00 | | | 0,00 | | | | | | | | | | |
| Total dépenses et recettes inscrites au budget | 486 088,22 | 0,00 | | 486 088,22 | 0,00 | | | | | | | | | |

EXERCICE 2026

Réalisation de l'équilibre budgétaire

| Rappel de la section de fonctionnement | | |
|--|------------|------------|
| | Dépenses | Recettes |
| Section de Fonctionnement | 486 088,22 | 486 088,22 |
| Résultat prévisionnel | | 0,00 |

| Tableau prévisionnel de financement | | |
|-------------------------------------|---------|------------|
| | Emplois | Ressources |
| Opérations d'investissement | 0,00 | 0,00 |
| CAF | 0,00 | 0,00 |
| augmentation du fonds de roulement | 0,00 | 0,00 |
| Total | 0,00 | 0,00 |

| Montant du fonds de roulement | | |
|-------------------------------------|-----------------------------|---------------------|
| Montant au dernier compte financier | Prélèvements déjà autorisés | Prélèvement proposé |
| 34 664,72 | 0,00 | 0,00 |
| | | FDR estimé |
| | | 34 664,72 |